ISTITUTO COMPRENSIVO N. 7 "ENZO DRAGO"
Via Catania, 103 is. 26 – 98124 Messina- Tel./fax 0902939556
Codice Univoco Di Ufficio UFH7FE
Codice fiscale 80006740833 - C.M. MEIC88700Q
email: meic88700q@istruzione.it; meic88700q@pec.istruzione.it
www.icn7enzodragomessina.edu.it

Messina, 14/12/2021

AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA
ALLA DSGA
AGLI ATTI
AL SITO WEB

CIRCOLARE N. 83

OGGETTO: OBBLIGO CERTIFICAZIONE VERDE – INDICAZIONI OPERATIVE

Si riassumono di seguiti gli obblighi del personale scolastico, a tempo indeterminato e determinato, ai sensi dell'art. 4-ter c. 2 del D.L. 44/2021 (convertito dalla Legge 76/2021).

Dal 15 dicembre 2021, per svolgere l'attività lavorativa, il personale scolastico deve essere dotato di certificazione verde "rafforzata" (vaccinazione e guarigione).

L'adempimento dell'obbligo vaccinale comprende il ciclo vaccinale primario (**le prime due dosi**) e la somministrazione della successiva dose di richiamo (**terza dose**). La validità è di **9 mesi e l'iter obbligatorio deve essere avviato o concluso entro cinque giorni a decorrere dal 15 dicembre 2021.**

L'intervallo temporale minimo fra il completamento del ciclo vaccinale primario (le prime due dosi) e quello del richiamo (terza dose) è di cinque mesi (150 giorni). La somministrazione della terza dose deve risultare alla scadenza dei 9 mesi dalla seconda perché anch'essa fa parte dell'obbligo vaccinale.

Se risulta, da controllo effettuato dal Dirigente Scolastico o suo delegato, sulla piattaforma SIDI del MI, che un dipendente non sia in regola, ossia non abbia effettuato vaccinazione anti SARS-CoV-2, il dirigente scolastico, senza indugio, invita l'interessato a produrre, **entro cinque giorni dalla ricezione dell'invito,** una delle seguenti documentazioni:

a) la documentazione comprovante l'effettuazione della vaccinazione;
b) l'attestazione relativa all'omissione o al differimento della stessa;
c) la presentazione della richiesta di vaccinazione da eseguirsi in un termine non superiore a venti giorni dalla ricezione dell'invito;
d) l'insussistenza dei presupposti per l'obbligo vaccinale.

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 7 "ENZO DRAGO"
Via Catania, 103 is. 26 – 98124 Messina- Tel./fax 0902939556
Codice Univoco Di Ufficio UFH7FE
Codice fiscale 80006740833 - C.M. MEIC88700Q
email: meic88700q@istruzione.it; meic88700q@pec.istruzione.it
www.icn7enzodragomessina.edu.it

Nel suddetto lasso temporale di cinque giorni, in via transitoria, il personale continua a svolgere la propria attività lavorativa alle attuali condizioni, ossia assolvendo all'obbligo di possesso e al dovere di esibizione della certificazione verde base (ottenuta anche mediante tampone).
Alla scadenza di detto termine di cinque giorni, in ipotesi di mancata presentazione della documentazione, il dirigente scolastico attiva immediatamente la procedura per mancato adempimento

In caso di presentazione di documentazione attestante la richiesta di vaccinazione, il dipendente è invitato a trasmettere immediatamente, e comunque non oltre tre giorni dalla somministrazione, la certificazione attestante l'adempimento all'obbligo vaccinale.
In caso di mancata presentazione della documentazione richiesta si procederà ad accertare l'inosservanza dell'obbligo vaccinale: di tale accertamento sarà data formale comunicazione al dipendente.

Si comunica che l'atto di accertamento dell'inadempimento determina l'immediata sospensione dal diritto di svolgere l'attività lavorativa, senza conseguenze disciplinari e con diritto alla conservazione del posto di lavoro.

La sospensione è efficace fino alla comunicazione da parte del dipendente alla scrivente dell'avvio o del successivo completamento del ciclo vaccinale primario o della somministrazione della dose di richiamo e, comunque, non oltre il termine di sei mesi a decorrere dal 15 dicembre 2021.

Pare possa ritenersi **escluso dall'obbligo vaccinale** introdotto dal decreto-legge 26 novembre 2021, n. 172, il personale scolastico il cui rapporto di lavoro risulti sospeso, come nel caso di collocamento fuori ruolo, aspettativa a qualunque titolo, congedo per maternità o parentale.

Il personale scolastico in servizio a qualsiasi titolo presso altra amministrazione/ente è soggetto al rispetto degli adempimenti previsti presso questi ultimi.

Alla data del rientro in servizio a scuola, detto personale deve aver assolto all'obbligo vaccinale.

Si allega informativa sul trattamento dei dati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Virginia Ruggeri
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.L. 2016 39/93